

ANWR GROUP

Anleitung zum Export einer Summen-/ Salden aus einem Buchhaltungs-System der Firma Lexware.





Saldenlisten-Export aus einem Lexware-System

1. Starten Sie Ihr Lexware-Buchhaltungssystem und wählen Sie in der Kopfzeile den Menüpunkt "Berichte" aus. <u>A</u>nsicht Berichte Bearbeiten Buchen Datei E<u>x</u>tras Buchhaltung Heuter 6 Zahlungsverkehr Datenversand 2 Berichte drucken Mahnwese () Probleme (0) & Hinweise (0)



Saldenlisten-Export aus einem Lexware-System





Saldenlisten-Export aus einem Lexware-System

3. Im Bereich "Zielgerät" wählen Sie bitte die Option "Export" und in der Dropdown-Liste dann MS-Excel. Sollte die Option nicht zur Verfügung stehen, wählen Sie bitte die Option "Datei" (alle folgenden Schritte bleiben gleich).

In der Rubrik "Auswertungsbereich" wählen Sie bitte "Journal".

In der Rubrik "Zeitraum" wählen Sie bitte "Monat" und dann den entsprechenden Monatsnamen (z.B. "Januar).

In der Rubrik "Konten" wählen Sie bitte nur "Sachkonten". Alle anderen Kontenbereiche wählen Sie ab, so wie es in der Abbildung dargestellt wurde.

		Zielgerät Drucker Kopien: 1 Export MS Excel	Zeitraum Monat Januar Quartal Wirtschaftsjahr
		C Stapel S Journal Alle Buchungen Währung Anzeigen in:	Konten Sachkonten Debitoren Kreditoren
Aktuelles Buchungsjahr 2015 -	+ 6994 Druck Summen- und Salderik	se E	Syf Fored Bothstung Tieute su fan
	Suder: An Oneblete 2013 servi Einstellungen Seitenrkinder Darstellung	den Truder servichen Hier treffen Sie grundelstiche Ernteilungen. Hier treffen Sie grundelstiche Ernteilungen. Palgewie Deuter Kapen Deuter Kapen Deuter Kapen Deuter Kapen Deuter Verster Sanne Mannne Manne Manne Manne Manne Manne Manne M	



Saldenlisten-Export aus einem Lexware-System

4. Klicken Sie anschließend in der Fußzeile des Fensters auf das Feld "Ausgabe".

Der Verarbeitungsprozess kann bis zu einer Minute in Anspruch nehmen.

Summen + Salden				
da gentatur gande aydur Protite Egires Sarvadu ⊙raeeraayaan (ris) □ □ Ωrevate Caladoriu	Formularverwaltung	. Vorschau 🤇	Abb	prechen
	David Semman and Stidentif Packer: An Omboo 2013 and Einstellungen Seitenvänder Darziellung	n Einstellungen Hier treffen Sie grundsatzliche Enstellunger. Buder sogen (Buder so	X Douber westen V	Budhalturg Heude 20 tim Info Grade
	() Ide	Renulinewalting Vendou	Atentar	

GROUP

Tools.

Saldenlisten-Export aus einem Lexware-System

5. Wählen Sie einen Speicherort für die Saldenliste, den Sie schnell und einfach Dateiname: Saldenliste Januar wiederfinden, z.B. auf Ihrem Desktop. Dateityp: Excel-Arbeitsmappe (*.xlsx) Wählen Sie außerdem einen Autoren: Philipp Höly Dateinamen, zum Beispiel "Saldenliste Januar". X Speichern unter × System (C:) - Benutzer - Prof - AppData - Local - Temp - PCBHExport PCBHExport durchsuchen P Klicken Sie abschließend auf - == Organisieren 🔻 Neuer Ordner Desktop • Name * Änderungsdatum Тур Größe "Speichern". L Downloads Es wurden keine Suchergebnisse gefunden. 📃 Zuletzt besucht 🚞 Bibliotheken Die Datei finden anschließend am 📔 Bilder Dokumente ausgewählten Speicherort wieder. 🎝 Musik 📑 Videos Diese Datei können Sie im neuen 📧 Computer HandelsNavi-Portal hochladen 👝 System (C:) 🚑 CD-Laufwerk (D:) 🛍 Netzwerk Dateiname: • -Dateityp: Excel-Arbeitsmappe (*.xlsx) Autoren: Prof Markierungen: Markierung hinzufügen Titel: Titel hinzufügen Miniaturansicht speichern Speichern Abbrechen

Ordner ausblenden

ANWR GROUP eG Nord-West-Ring-Straße 11 63533 Mainhausen Tel.: +49 6182 928 0 Fax: +49 6182 928 22 00 info@anwr-group.com www.anwr-group.com